



Interfaccia web chiara (pochi semplici click!)

L'archivio on line fruibile sempre H24

COME FUNZIONA?

Mostriamo alcuni **contesti d'uso** per far capire come il prodotto sia adatto a tutte le aziende (in termini di **dimensioni aziendali, settore merceologico, adatto per gruppi aziendali**).

» **Inizia subito il Tour e scopri le caratteristiche del prodotto!**

» **SCOPRI**

L'archivio on line fruibile sempre H24



Contesto d'uso

COMMERCIALISTI / CONSULENTI DEL LAVORO



L'archivio on line fruibile sempre H24

GESTIONE CLIENTI

Cerca una cliente

Azienda

Referente

Cerca

Tutti i clienti

ESCI DA IDOC

La mia directory

Inserisci cliente

Gestione	Azienda	Referente	Email	I suoi file
	Azienda cliente 1 (Studio Commercialista Demo Srl)	Verdi Elena	verdi.elena@esempio.it	
	Azienda cliente 2 (Studio Commercialista Demo Srl)	Rossi Gaia	rossi.gaia@esempio.it	

In questo esempio, il **commercialista (o il consulente del lavoro)** ha 2 clienti: es. *azienda cliente 1 e azienda cliente 2*.

L'utente amministratore crea **2 utenze**. Poi **carica** in ciascuna "directory" i file pertinenti per ciascun cliente.

COMMERCIALISTI / CONSULENTI DEL LAVORO

iDOC MANAGER
Azienda cliente 1 (Studio Commercialista Demo Srl)
Verdi Elena

ESCI

- CARTELLA CONDIVISA
- ROOT
 - BILANCIO
 - 2014
 - 2015
 - CERTIFICAZIONE UNICA
 - 2014
 - 2015
 - F24
 - RETRIBUZIONI E PERSONALE
 - Cedolini 2015
 - 01 - Gennaio-2015
 - 02 - Febbraio-2015
 - 03 - Marzo-2015
 - 04 - Aprile-2015
 - 05 - Maggio-2015
 - 06 - Giugno-2015
 - 07 - Luglio-2015
 - 08 - Agosto-2015
 - 09 - Settembre-2015
 - 10 - Ottobre-2015
 - 11 - Novembre-2015
 - 12 - Dicembre-2015
 - Cedolini 2016
 - 01 - Gennaio-2016
 - 02 - Febbraio-2016

+ Scegli file Start upload

Cancel

Nuova cartella CREA

Nome	Peso	Data inserimento	Cancella
------	------	------------------	----------

sei in: CARTELLA PRINCIPALE

Per l'**azienda-cliente-1** come potete vedere è possibile creare infinite **cartelle** e **sotto-cartelle**, utilizzando il **criterio di classificazione** che si ritiene più opportuno (es. per argomento, poi per anno o viceversa), in modo da realizzare un archivio on line consultabile sempre dal cliente di riferimento.

COMMERCIALISTI / CONSULENTI DEL LAVORO

iDOC MANAGER

Azienda cliente 1 (Studio
Commercialista Demo Srl)
Verdi Elena

ESCI

- CARTELLA CONDIVISA
- ROOT
 - BILANCIO
 - 2014
 - 2015
 - CERTIFICAZIONE UNICA
 - 2014
 - 2015
 - F24
 - RETRIBUZIONI E PERSONALE
 - Cedolini 2015
 - 01 - Gennaio-2015
 - 02 - Febbraio-2015
 - 03 - Marzo-2015
 - 04 - Aprile-2015
 - 05 - Maggio-2015
 - 06 - Giugno-2015
 - 07 - Luglio-2015
 - 08 - Agosto-2015
 - 09 - Settembre-2015
 - 10 - Ottobre-2015
 - 11 - Novembre-2015
 - 12 - Dicembre-2015
 - Cedolini 2016
 - 01 - Gennaio-2016
 - 02 - Febbraio-2016

+ Scegli file

Start upload

⌂ Cancella

Nuova cartella

CREA

Nome

Peso

Data Inserimento

Cancella

sei in: CARTELLA PRINCIPALE/RETRIBUZIONI E PERSONALE/Cedolini 2016/01 - Gennaio-2016

+ i Ced_gennaio_2016.pdf

264 Kb 01/03/2016 12:08:40

Il **commercialista o il consulente del lavoro** carica nell'esempio per il **cliente1** nella directory di ogni cliente i rispettivi file

COMMERCIALISTI / CONSULENTI DEL LAVORO

iDOC MANAGER

Azienda cliente 2 (Studio Commercialista Demo Srl)
Rossi Gaia

ESCI

CARTELLA CONDIVISA
ROOT
730
2014
2015
F24

+ Scegli fileStart upload

⌂ Cancella

Nuova cartellaCREA

Nome	Peso	Data Inserimento	Cancella
sei in: CARTELLA PRINCIPALE/730/2015			
730_2015.pdf	799 Kb	01/03/2016 12:16:52	

Il commercialista o il consulente del lavoro carica nell'esempio per il cliente2 nella directory di ogni cliente i rispettivi file



COMMERCIALISTI / CONSULENTI DEL LAVORO

GESTIONE CLIENTI

Cerca una cliente

Azienda

Referente

Cerca

Tutti i clienti

ESCI DA IDOC

La mia directory

Inserisci cliente

Gestione	Azienda	Referente	Email	I suoi file
 	Azienda cliente 1 (Studio Commercialista Demo Srl)	Verdi Elena	verdi.elena@esempio.it	
 	Azienda cliente 2 (Studio Commercialista Demo Srl)	Rossi Gaia	rossi.gaia@esempio.it	

Come **amministratore**, posso inserire dei file in una **cartella condivisa** e per farlo devo cliccare sul pulsante "**la mia directory**".

COMMERCIALISTI / CONSULENTI DEL LAVORO

come AMMINISTRATORE

The screenshot shows the iDOC MANAGER interface. On the left, a sidebar contains the text 'iDOC MANAGER', 'Studio Commercialista Demo Srl', 'Baldassi Ivan', and an 'ESCI' button. Below this, a folder tree shows 'CARTELLA CONDIVISA' and 'ROOT'. The main area has a top bar with three buttons: '+ Scegli file' (green), 'Start upload' (blue), and 'Cancella' (orange). Below the buttons is a table header with columns 'Nome', 'Peso', 'Data inserimento', and 'Cancella'. The table content shows 'sei in: CARTELLA CONDIVISA'. A red circle highlights the '+ Scegli file' button, and a red arrow points from it to a yellow text box below.

Come **amministratore**, posso inserire dei file in una **cartella condivisa**. Per farlo devo cliccare su **SCEGLI FILE** (passaggio 1 di 3)

COMMERCIALISTI / CONSULENTI DEL LAVORO

come AMMINISTRATORE

iDOC MANAGER
Studio Commercialista Demo Srl
Baldassi Ivan
ESCI

CARTELLA CONDIVISA
ROOT

+ Scegli file Start upload Cancella

Legge_di_stabilità_2016.pdf 31.8 MiB Start Cancel

Nome	Peso	Data Inserimento	Cancella
sei in: CARTELLA CONDIVISA			

Dopo aver selezionato dal proprio computer o dispositivo il file, verrà visualizzato il nome pronto per il caricamento. Successivamente caricare cliccando su **START** (passaggio 2 di 3)

COMMERCIALISTI / CONSULENTI DEL LAVORO

come AMMINISTRATORE

iDOC MANAGER

Studio Commercialista Demo

Srl

Baldassi Ivan

ESCI

CARTELLA CONDIVISA

ROOT

+ Scegli file

Start upload

Cancel

Legge_di_stabilità_2016.pdf

31.8 MiB

Start

Cancel

Nome

Peso

Data Inserimento

Cancella

sei in: CARTELLA CONDIVISA

La barra indicata visualizzerà lo stato di avanzamento del caricamento del file (passaggio 3 di 3)

COMMERCIALISTI / CONSULENTI DEL LAVORO

come AMMINISTRATORE

iDOC MANAGER

Studio Commercialista Demo

Srl

Baldassi Ivan

ESCI

CARTELLA CONDIVISA

ROOT

+ Scegli file

Start upload

Cancella

Nome

Peso

Data Inserimento

Cancella

sei in: CARTELLA CONDIVISA

legge_di_stabilita_2016.pdf

1,48 Mb 01/03/2016 15:28:10



Alla fine del caricamento il file comparirà nella CARTELLA CONDIVISA.

Il file infatti sarà a disposizione di entrambi i clienti (funzionalità molto utile quando occorre distribuire uno o più documenti a più clienti: **circolari dello studio, quesiti e risposte, casi di studio, normative, modulistica, ecc.**)

COMMERCIALISTI / CONSULENTI DEL LAVORO

CLIENTE 1**iDOC MANAGER**

Azienda cliente 1 (Studio
Commercialista Demo Srl)
Verdi Elena

ESCI

CARTELLA CONDIVISA

ROOT

BILANCIO

2014

2015

CERTIFICAZIONE UNICA

2014

2015

F24

RETRIBUZIONI E PERSONALE

Cedolini 2015

01 - Gennaio-2015

02 - Febbraio-2015

03 - Marzo-2015

04 - Aprile-2015

05 - Maggio-2015

06 - Giugno-2015

07 - Luglio-2015

08 - Agosto-2015

09 - Settembre-2015

10 - Ottobre-2015

11 - Novembre-2015

12 - Dicembre-2015

Cedolini 2016

01 - Gennaio-2016

02 - Febbraio-2016

Nome

Peso

Data Inserimento

Cancella

sei in: CARTELLA CONDIVISA

legge_di_stabilita_2016.pdf

1,48 Mb 01/03/2016 15:28:10

Nell'esempio, il **CLIENTE1**
visualizza il documento della
CARTELLA CONDIVISA

COMMERCIALISTI / CONSULENTI DEL LAVORO

CLIENTE 2**iDOC MANAGER**

Azienda cliente 2 (Studio
Commercialista Demo Srl)
Rossi Gaia

ESCI

CARTELLA CONDIVISA

ROOT

730

2014

2015

F24

Nome

Peso

Data Inserimento

Cancella

sei in: CARTELLA CONDIVISA

 legge_di_stabilita_2016.pdf

1,48 Mb 01/03/2016 15:28:10

Nell'esempio, il **CLIENTE2**
visualizza il documento della
CARTELLA CONDIVISA

**COMMERCIALISTI / CONSULENTI DEL LAVORO**

CONTATTACI

Contattaci per una **demo** o un **colloquio**!

INFORMAZIONI COMMERCIALI



DEV4U S.R.L.S.

Via Sestio Calvino n. 155
Cap 00174 Roma.

Tel. +39. **06.71.54.52.47**
email: **info@dev4u.it**

L'archivio on line fruibile sempre H24